

Утвержден
Решением Собрания учредителей
Протокол № 21 от « 30 » августа 2021 г.

**УСТАВ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

«Православная епархиальная классическая гимназия «Умиление»

**село Заплавное Ленинский район
Волгоградская область**

2021 год

Содержание

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
II. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.....	
III. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ	
IV. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ.....	
V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН.....	
VI. ИМУЩЕСТВО. ИСТОЧНИК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.....	
VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.....	

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 05 ОКТ 2021

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Православная епархиальная классическая гимназия «Умиление» (далее - Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной для достижения цели некоммерческого характера по предоставлению услуг в области образования, в том числе по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а так же дошкольного и дополнительного образования. Организация создана путем преобразования Частного образовательного учреждения общего образования «Православная епархиальная классическая гимназия «Умиление» и является его правопреемником.

1.2. Полное наименование Организации: Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Православная епархиальная классическая гимназия «Умиление».

Сокращенное наименование Организации: ОАНО «ПЕК гимназия «Умиление».

1.3. Организационно правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

1.4. Тип образовательной Организации: общеобразовательная организация.

1.5. Осуществляет свою деятельность в рамках своего юридического статуса на основании настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Организация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом.

Организация:

- имеет самостоятельный баланс, расчетные, валютные и иные счета в банках печать с полным наименованием на русском языке, бланки, а также собственную символику.

- имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом;

- может от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные гражданские права, нести обязанности связанные с деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учредителями Организации являются:

- Юридическое лицо - **Религиозная организация «Калачевская Епархи Русской Православной Церкви (Московский Патриархат);**

- физическое лицо: гражданин Российской Федерации **Савиничева Антонина Михайловна**, 16.12.1946 года рождения, место рождения: с. Дворовое Азовского района Крымской области, паспорт: серия 18 99 № 089255, выданный ОВД Ленинского района Волгоградской области, дата выдачи 02.09.1999 г. Код-подразделения: 342-026, проживающая по адресу: Волгоградская область, Ленинский район, село Заплавное, улица 40 лет Победы, дом 33, ИНН 3415015379962;

- физическое лицо: гражданин Российской Федерации **Капитанов Игорь Витальевич** – паспорт серия 18 07 № 098700, выдан отделом УФМС России по Волгоградской области в Дзержинском районе г. Волгограда, дата выдачи 12.02.2008 г. зарегистрирован по адресу: г. Волгоград, ул. Ангарская, дом № 69/2, кв. № 2;

- физическое лицо: гражданин Российской Федерации **Савиничев Александр Николаевич**, 02.03.1958 года рождения, место рождения: г. Волжский Волгоградской области, паспорт: серия 18 03 № 635813, выданный ОВД Ленинского района Волгоградской области, дата выдачи 13.03.2003 г., код-подразделения: 342-026, проживающий по адресу: Волгоградская область, Ленинский район, село Заплавное, улица 40 лет Победы, дом 33, ИНН: 341501161452.

1.7.1. Учредители Организации могут пользоваться услугами Организации только на равных условиях с иными лицами.

1.8. Организация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.9. Местонахождение Организации: Российская Федерация, Волгоградская область Ленинский район, село Заплавное, улица Советская, дом 43.

1.10. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.11. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.12. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами для обеспечения финансирования основной деятельности.

1.13. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшей их организации. Организация несет ответственность за деятельность

своих филиалов и представительств.

Организация вправе вступать в ассоциации, союзы, фонды для расширения своих возможностей с целью реализации уставных целей.

1.14. Организация имеет эмблему, которая используется на печатной организации. Эмблема имеет следующий вид: исполнена в форме круга, в центре которого расположен глобус, по экватору окаймленный лентой, в середине ленты надпись «Умиление», в верхней части глобуса изображен голубь с веткой оливы в клюве, над глобусом изображен четырехконечный Крест.

1.15. Организация принимает локальные нормативные акты, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

Локальные нормативные акты принимаются по основным вопросам образовательной деятельности, в том числе: акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также правила внутреннего трудового распорядка, правила распорядка обучающихся, положения об общем собрании работников, педагогического совета, попечительского совета, локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации (положение об аттестации, положение профессиональной этики), вытекающие из трудовых отношений в соответствии с нормами трудового законодательства и иные документы.

II. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация осуществляет свою основную деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

2.2. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере образования, в том числе:

- реализация религиозного (православного) компонента начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- реализация образовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего обще-

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
Уставом Министерством юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 05.01.2021

образования, дополнительного образования для детей дошкольного и школьного возраста;

- организация ухода, присмотра, воспитания детей дошкольного возраста;
- реализация мероприятий по приобщению детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- методическое обеспечение образовательного процесса создание экспертиза учебных программ и методик, организация экспериментальных площадок по образовательной тематике Учреждения;
- организация мероприятий по обмену опытом в области организации проведения обучения;
- осуществление информационной поддержки деятельности Организации через печатные издания и иные средства массовой информации;
- научно-исследовательская и научно-методическая разработка программ методов обучения; внедрение результатов в педагогическую практику.

2.3. Для выполнения указанной цели Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности обучающихся, воспитанников, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся, воспитанников в самообразовании и получении дополнительного образования, в том числе:
 - организация системного изучения православной веры, религии и культуры;
 - воспитание духа церковности, развитие в обучающихся православного христианина;
 - воспитание у обучающихся, воспитанников любви к Родине, семье формирование здорового образа жизни;
 - познание Бога и сотворенного Им мира и человека, правил взаимодействия между людьми в согласии с Божественными установлениями;
 - полная самореализация личности на основе православного учения Богоугождения и самоотверженного служения людям и Отечеству;
 - духовное освоение обучающимися, воспитанниками позитивных достижений человеческой цивилизации.
 - формирование добродетелей (послушание, терпение, целомудрие, смирение и др.);
 - формирование уважительного отношения к представителям других культур, национальностей;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области

- привитие навыков христианского благочестия;
- формирование духовной и нравственной ответственности у подрастающего поколения.

2.4. Организация вправе:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать учебный план и образовательные программы по всем предметам учебного плана;
- разрабатывать и утверждать годовой календарный учебный график;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать рабочие учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения и расписаний занятий;
- самостоятельно разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, в том числе духовно-эстетической направленности;
- осуществлять выбор учебников из утвержденных федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- осуществлять опытно-экспериментальную работу, научно-исследовательскую деятельность, в том числе в рамках экспериментальной педагогической площадки;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять психологическое сопровождение ребенка, включающее в себя диагностику, коррекцию и развитие личностных и интеллектуальных особенностей ребенка;
- осуществлять физическое воспитание и оздоровление обучающихся;
- осуществлять воспитание обучающихся, воспитанников в духе православного мировоззрения;
- содействовать деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;
- координировать деятельность в Организации общественных, религиозных, в том числе детских, организаций (объединений), не запрещенную законом;
- устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе зарубежными в целях развития и совершенствования образовательного процесса;
- создавать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий, общественных и религиозных организаций (объединений);

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 5 ОКТ 2021

- привлекать дополнительные финансовые источники, средства, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

- выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества;

- оказывать не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами платные дополнительные образовательные и иные услуги;

- оказывать платные образовательные услуги;

- осуществлять приносящую доход деятельность, разрешенную действующим законодательством;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществлять связь с социальными службами.

2.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения ее целей, и соответствующей этим целям, создавая для ее осуществления хозяйственные общества или участвуя в них.

Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям

К таким видам деятельности относятся:

- платные образовательные услуги по программам общего, дошкольного и дополнительного образования.

2.6. Образовательный процесс строится на основе учебных планов и программ, дающих гарантированный объем знаний, умений и навыков и регламентируется расписанием занятий. Организация использует в своей работе государственные, авторские, индивидуальные программы, а также программы, разработанные самой Организацией.

2.7. Образовательная деятельность в Организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Учебно-воспитательный процесс организовывается в духе христианской нравственности.

2.8. Общее образование Организация реализует по уровням образования:

- дошкольное образование;

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

- основное общее образования (нормативный срок освоения 5 лет);

- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

Образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования являются преемственными.

2.9. В Организации образовательная программа дошкольного образования реализуется структурным подразделением – Детский сад.

Дошкольное образование направлено на формирование общей и православной культуры, развитие православного мировоззрения, любви к ближнему, физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного образования возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.10. В Организации реализуются основные образовательные программы: образовательная программа начального общего образования, образовательная программа основного общего образования, образовательная программа среднего общего образования в совокупности с обучением детей основам веры и православным нормам жизни.

Начальное общее образование направлено:

- на формирование личности обучающегося, приобретение обучающимся опыта жизни по вере и подвигам евангельского добродетеля, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- на достижение обучающимися начальных классов личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы; формирование универсальных учебных действий как в учебной, так и в личностной, коммуникативной, познавательной, регулятивной сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной деятельности обучающегося; формирование познавательной мотивации обучающихся, готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности

обучающегося с учителем, одноклассниками; формирование основ нравственного поведения.

Основное общее образование направлено:

- на становление и формирование православного мировоззрения личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);
- на формирование социальной среды развития обучающихся в системе образования, соответствующей целям общего образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования;
- на достижение цели и основного результата образования;
- на развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- на признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
- на учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса;
- на разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе одаренных детей.

Среднее общее образование направлено:

- на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;
- на обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 05 ОКТ 2021

потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

- на становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости путем эффективного использования ресурсов образовательной организации.

2.11. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

2.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.13. Обучение ведется в соответствии с учебным планом по направлениям, формам и срокам обучения, указанным в лицензии на право ведения образовательной деятельности. Организация реализует образовательные программы в очной форме. Организация вправе проводить обучение в иных формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.14. Режим занятий в Организации, сроки начала и окончания учебного цикла, продолжительность обучения определяются правилами внутреннего распорядка Организации; санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях; локальными актами Организации и настоящим Уставом.

Учебная нагрузка обучающихся не может превышать максимально допустимую, согласно существующим санитарно-гигиеническим нормам.

2.15. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования) сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальным актом о промежуточной и итоговой аттестации Организации.

2.16. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

2.17. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

2.18. Лицам, прошедшим обучение в Организации, по результатам обучения и (или) аттестации выдается документ об образовании государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Организации.

2.19. Организация, при наличии соответствующих условий и возможностей, может содействовать освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.20. Количество воспитанников и обучающихся в классах регламентируется санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных и дошкольных учреждениях.

2.21. С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, воспитанников организация реализует дополнительные образовательные программы следующих направленностей:

- научно-технической;
- спортивно-технической;
- физкультурно-спортивной;
- художественно-эстетической;
- туристско-краеведческой;
- эколого-биологической;
- военно-патриотической;
- социально-педагогической;
- культурологической;
- духовно-нравственной;
- естественнонаучной.

В организации дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы) реализуются структурным подразделением – Детская школа искусств.

2.22. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом вправе оказывать населению и организациям платные образовательные и дополнительные образовательные услуги.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 05 ОКТ 2021

2.23. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Организация самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания.

2.24. Прекращение образовательных отношений регламентируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальным актом Организации.

2.25. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности - дополнительное образование детей и взрослых, образовательные программы по дошкольной подготовке дошкольников, дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие и предпрофессиональные), программы профессионального обучения.

Организация вправе оказывать услуги по осуществлению присмотра и ухода за детьми в режиме полного дня, по оказанию помощи в приготовлении домашних заданий ребенком совместно с педагогом.

2.26. Право на осуществление образовательной деятельности у Организации возникает с момента получения лицензии (разрешения).

2.27. В процессе реализации своей основной деятельности Организация стремится воспитать на основе православного мировоззрения целостную личность, подготовленную к получению высшего образования по любой избранной специальности и к деятельности на любом общественно полезном поприще; обеспечить усвоение обучающимися нравственных ценностей и системы знаний в соответствии с представлениями Православной Церкви о мире и человеке; осуществить религиозно-нравственное образование учащихся в духе христианской нравственности, традиций и учения Русской Православной Церкви;

Воспитательная и внеклассная работа в Организации ведется с помощью единой системы воспитания, управления и развития, построенной на основе православного мировоззрения, участия обучающихся в богослужениях, использующей различные формы и виды детского и молодежного общения, в том числе такие, как культурный центр, клубы по интересам, студии, научные общества, секции, кружки, паломнические и экскурсионные поездки.

2.28. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, и вправе получать в полном объеме от государственных и муниципальных органов поддержку своей деятельности в формах, предусмотренных законом.

III ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной,

финансово - экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, установлениями Русской Православной Церкви, настоящим Уставом.

3.2. В рамках, установленных законодательством и настоящим Уставом, Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.3. К полномочиям Организации в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и утверждение образовательных программ Организации;
- 2) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Организации;
- 3) прием обучающихся в Организацию;
- 4) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 5) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 6) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ;
- 7) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 8) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 9) осуществление присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного подразделения Организации;
- 10) приобретение и выдача бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- 11) установление требований к одежде воспитанников и обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или законодательством субъектов Российской Федерации;
- 12) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,

осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

13) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Организации в сети «Интернет»

15) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников и обучающихся в каникулярное время.

Сроки проведения зимних и весенних каникул могут согласовываться с праздниками Рождества Христова и Светлого Христова Воскресения. К не учебным дням могут относиться также двенадцатые праздники Русской Православной Церкви и некоторые другие праздничные дни Православного календаря.

3.5. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии законодательством об образовании Российской Федерации.

3.6. Организация несет ответственность в порядке установленной законодательством Российской Федерации.

IV ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Высшим органом Организации является общее собрание учредителей Организации.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Директор который подотчетен общему собранию.

4.2. Общее собрание Учредителей проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередные общие собрания Учредителей созываются по требованию не менее одного Учредителя.

Общее собрание Учредителей правомочно, если на его заседании присутствует более половины учредителей. Каждый учредитель имеет один голос при принятии любых решений, относящихся к компетенции собрания учредителей.

Общее собрание учредителей принимает решения на своих заседаниях которые оформляются протоколом, обязательным для Организации.

Решения о внесении изменений в Устав, принятие его в новой редакции

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области

принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании Учредителей.

Все остальные решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании собрания учредителей.

4.3. Основная функция общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.4. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Организации, утверждение Устава, а также изменений в Устав (новой редакции Устава);
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- назначение и досрочное освобождение от должности единоличного исполнительного органа Организации (Директора) и других органов Организации;
- определение порядка приема и прием в состав учредителей новых лиц некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц (коммерческих и некоммерческих организаций) и об участии Организации в коммерческих (некоммерческих) организациях, о создании (упразднении) филиалов и представительств Организации, назначение их руководителей;
- осуществление надзора за деятельностью организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и (или) положением действующего законодательства.

Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции общего собрания Организации, принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании Учредителей.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 5 ОКТ 2021

4.5. Учредители имеют право:

- осуществлять надзор за деятельностью Организации;
- получать информацию о деятельности Организации;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом и (или) настоящим

Уставом.

4.6. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников образовательной, педагогический совет.

4.7. Очередное общее собрание работников (далее - Собрание) собирается Директором не реже двух раз в год. Для решения важных вопросов жизнедеятельности Организации, затрагивающих интересы всех участников образовательного процесса, Учредителем или Директором созывается внеочередное Собрание работников Организации.

Порядок извещения, повестка дня, дата проведения Собрания определяются инициатором созыва Собрания (Учредителем или Директором).

В заседании Собрания работников Организации могут принимать участие все работники Организации. Срок полномочий каждого из участников Собрания на участие в Собрании определен и ограничен сроком действия его трудового договора заключенного с Организацией. Права всех участников Собрания равны. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Организации. На заседании собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Решения на Общем собрании принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании.

К компетенции Собрания относится:

- обсуждение проектов локальных актов Организации;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Организации, вынесенных на рассмотрение Учредителем, Директором.

4.8. Педагогический совет Организации (далее - педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, создаваемым в начале учебного года на текущий учебный год для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет создается на весь срок работы Организации.

Членами педагогического совета являются: Директор, его заместители, духовный попечитель, педагогические работники.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 05 ОКТ 2021

Председателем педагогического совета является Директор Организации.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Организации, но не реже четырех раз в течение учебного года.

Решения педагогического совета являются рекомендательными для трудового коллектива Организации. Решения педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками Организации и участниками образовательного процесса.

К полномочиям педагогического совета относятся:

- разработка образовательной программы Организации и представление ее для утверждения Директору;
- перевод обучающихся в следующий класс;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся осуществления образовательного процесса (в рамках компетенции);
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- утверждение плана работы Организации на учебный год;
- утверждение характеристик педагогических работников, представляемых к почетному званию и наградам;
- осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим уставом, положением о педагогическом совете.

Вопросы, относящиеся к деятельности педагогического совета, не урегулированные настоящим уставом, регламентируются положением о педагогическом совете.

4.9. В организации могут формироваться попечительский совет, ученический совет, родительский совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные Федеральным законом и уставом Организации.

Попечительский совет Организации.

Попечительский совет создается на весь срок деятельности образовательной организации.

В состав попечительского совета Организации (далее попечительский совет) могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Организации:

- представители Организации;
- духовный попечитель Организации;
- представители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- представители профессиональных сообществ, работодателей;
- представители средств массовой информации;

- представители общественных организаций (объединений);
- представители других организаций независимо от их организационно-правовых форм (в том числе зарубежных и международных организаций);
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники организации, достигшие совершеннолетия;
- другие физические лица и юридические лица.

Заседания попечительского совета проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Организацию работы попечительского совета осуществляет его председатель.

В решении вопросов, затрагивающих нравственное и религиозное воспитание учащихся, правила канонического устава Русской Православной Церкви, право голоса имеет духовный попечитель.

Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Попечительский совет имеет право представлять интересы Организации по вопросам своей компетенции, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), в отношениях с физическими лицами.

Компетенция попечительского совета:

- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития Организации;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Организации;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Организации;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Организации, благоустройству его помещений и территории;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, и иных вопросов деятельности Организации и выработки соответствующих решений;
- осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим уставом, положением о попечительском совете.

Вопросы, относящиеся к деятельности попечительского совета и не урегулированные настоящим уставом, регламентируются положением о попечительском совете.

4.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) по вопросам организации образовательного процесса и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе

обучающихся, родителей (законных представителей) в Организации могут создаваться ученический совет и родительский совет. Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом и положениями о них.

4.11. Родительский совет Организации (далее - родительский совет) избирается на общем родительском собрании.

Родительский совет возглавляет председатель. Родительский совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий родительского совета - один год.

Для координации работы в состав родительского совета входит заместитель Директора Организации по воспитательной работе.

Решения родительского совета являются рекомендательными.

Обязательными для исполнения являются только те решения родительского совета, в целях реализации которых издается приказ по Организации.

К компетенции родительского совета относятся:

- содействие администрации Организации в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, законных прав и интересов обучающихся, помощь в организации и проведении мероприятий;

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся организации по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;

- осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим уставом и положением о родительском комитете.

Вопросы, относящиеся к деятельности родительского совета и не урегулированные настоящим уставом, регулируются положением о родительском совете.

4.12. Ученический совет Организации формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Полномочия Ученического совета Организации устанавливаются на срок не более чем на 2 (два) года с даты его формирования.

Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в ученический совет в соответствии с положением. Ученический совет формируется из числа обучающихся образовательной организации.

Вопросы, относящиеся к деятельности ученического совета и не урегулированные настоящим уставом, регулируются положением об ученическом

совете.

4.13. Участником образовательного процесса в Организации является духовный попечитель Гимназии.

Духовный попечитель назначается (освобождается от должности) указом правящего архиерея из числа священнослужителей Русской Православной Церкви

Духовный попечитель вправе:

- организовать совместную молитву, участие обучающихся и воспитанников общих богослужениях, других религиозных обрядах и церемониях;
- участвовать в разрешении возникающих в педагогическом, родительском детском коллективах вопросов религиозно-нравственного характера;
- контролировать соответствие содержания дисциплин православной компонента учению Православной Церкви, освоение обучающимися программ религиозного православного образования и направленность воспитательной работы в Организации на формирование личности православного христианина;
- участвовать в организации внешкольного времени, в благотворительной волонтерской деятельности обучающихся;
- посещать Организацию в любое время, входить во все подробности управления и удостоверяться в его благоустройстве;
- быть членом педагогического и попечительского советов Организации;
- принимать участие в Общегимназических родительских собраниях Педагогическом совете, Попечительском совете;

Духовный попечитель имеет право:

- вносить рекомендации при решении органами управления Организации вопросов, затрагивающих нравственное и религиозное воспитание учащихся;
- иные права, предусмотренные Уставом, актами Русской Православной Церкви и ее уполномоченных органов.

V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

Решением Общего собрания Учредителей назначается Директор.

5.1. Директор – единоличный исполнительный орган Организации.

Директор назначается общим собранием Учредителей сроком на 5 (пять) лет (без ограничения числа переназначений).

Трудовой договор с Директором заключает Председательствующий, и /или уполномоченное на то Учредителями лицо.

Директор подотчетен общему собранию Учредителей.

Полномочия Директора могут прекращаться досрочно решением общего собрания Учредителей.

5.2. Директор Организации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации,

- организует и координирует образовательную, финансово-хозяйственную административную деятельность Организации, решает текущие вопросы;
- действует от имени Организации без доверенности, представляет интересы в государственных и муниципальных органах и организациях, а также в отношениях физическими и юридическими лицами;
- заключает от имени организации договоры и совершает иные сделки направленные на достижение уставных целей, в пределах своих полномочий подписывает на праве первой подписи все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках расчетные, текущие и другие счета распоряжается финансовыми средствами Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты, связанные с деятельностью Организации,
- заключает от имени Организации гражданско-правовые и трудовые договоры, принимает на работу, и увольняет с работы работников Организации заключает и прекращает договоры с добровольцами Организации,
- выполняет иные функции по управлению Организацией за исключением отнесенных к компетенции общего собрания Учредителей,
- несет ответственность за достижение целей Организации и выполнение решений общего собрания Учредителей в порядке и пределах, предусмотренных действующим законодательством.
- назначает заместителей директора Организации, руководителей структурных подразделений Организации.

VI. ИМУЩЕСТВО. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВ. ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями (учредителями) является собственностью Организации.

6.2. Учредители организации не имеют вещных и обязательственных прав в отношении имущества, находящегося в собственности Организации.

Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации, Организация не отвечает по обязательствам Учредителей.

6.3. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
 О государственной регистрации
 управлением Министерства юстиции
 Российской Федерации по
 Волгоградской области

- добровольные имущественные взносы Учредителей,
- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования от граждан и организаций;
- поступления от предпринимательской и (или) иной приносящей доход деятельности Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- средства целевого финансирования, включая гранты, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, субсидии федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета в рамках финансового обеспечения получения дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам,
- финансовая, имущественная и иная поддержка за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов путем предоставления субсидий,
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и (или) в пользование Организации государственного или муниципального имущества. Указанное имущество должно использоваться только по целевому назначению,
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.5. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может быть реорганизована, преобразована в фонд или ликвидирована по решению Учредителей.

Организация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой (назначенным) общим собранием Учредителей, или по решению суда. Общее собрание Учредителей устанавливает порядок и срок проведения ликвидации.

7.2. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация

прекратившей существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Имущество и средства, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации и (или) на благотворительные цели.

7.3. Изменения в настоящий Устав утверждаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании Учредителей и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.4. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
15.10.2021 ОГРН 1023400003681
(учетный номер 3414050379)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на двадцати четырех листах.

И.о. начальника Управления



А.А. Антипов

18.10.2021



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации некоммерческой организации

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация "Православная епархиальная классическая гимназия "Умиление"
(полное наименование некоммерческой организации)

404609, Волгоградская обл, Ленинский р-н, с. Заплавное, ул. Советская, д. 43.
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании
принято « 05 » октября 2021 г.

Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Волгоградской области
(наименование уполномоченного органа, принявшего решение о государственной регистрации)

Запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц « 15 » октября 2021 г. за основным государственным
регистрационным номером: 1 2 1 3 4 0 0 0 0 9 9 8 7

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Волгоградской области
принявшего решение о государственной
регистрации)

(подпись)



М.П. А.А. Антипов
(фамилия, инициалы)

Учетный N 3 4 1 2 0 1 3 0 2 6

Дата выдачи « 18 » октября 2021 г.

Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

**О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЕ НАХОЖДЕНИЯ**

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"ПРАВОСЛАВНАЯ ЕПАРХИАЛЬНАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ "УМИЛЕНИЕ"**

(полное наименование российской организации в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	2	1	3	4	0	0	0	0	9	9	8	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с
Налоговым кодексом Российской Федерации 15.10.2021
(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №4 по Волгоградской области

3	4	5	4
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен

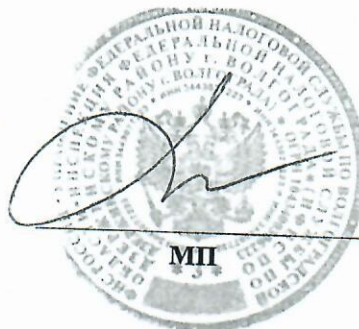
ИНН/КПП

3	4	5	4	0	0	6	8	4	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

3	4	5	4	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника Инспекции Федеральной
налоговой службы по Дзержинскому району г.
Волгограда



Н. В. Анучина