



УТВЕРЖДАЮ:  
Генеральный директор  
ФЦО СПО «УПК «Умиление»  
/Савиничев А.Н./  
*Савиничев* 20 18 г.

**Правила**  
**приема обучающихся на обучение по основным программам**  
**профессионального обучения и дополнительным**  
**образовательным программам**

## 1. Общие положения

1.1 Правила приема обучающихся на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Частного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Учебно-производственный комплекс «Умиление» (далее - УПК «Умиление»).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок приема и требования к обучающимся, поступающим в УПК «Умиление» на обучение по

программам профессионального обучения (далее – Обучение) и дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.4. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организацию свободного времени, содержательного досуга, формирование общей культуры, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания обучающихся, профессиональную ориентацию обучающихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся.

1.5. УПК «Умиление» самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы, определяет содержание программ профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним, ежегодно обновляет программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.6. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста.

1.7. Возрастная категория лиц, которые допускаются к освоению программ профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ, определяется соответствующей образовательной программой.

1.8. Прием на обучение в УПК «Умиление» осуществляется на договорной основе как с физическими, так и с юридическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами, договором на обучение (договором об образовании) по основным программам профессионального обучения, договором на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

К договору на обучение прилагается согласие на обработку персональных данных обучающегося.

При заключении договора с юридическим лицом договор подписывается руководителем организации или лицом, имеющим данные полномочия.

1.9. Договор подписывается генеральным директором УПК «Умиление» и регистрируется в журнале регистрации договоров по видам обучения.

1.10. Организацию приема на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам осуществляют сотрудники УПК «Умиление» в соответствии с настоящими правилами.

## **2. Организация приема документов на обучение по программам профессионального обучения**

2.1. Прием документов для обучения в УПК «Умиление» по программам профессионального обучения ведется ежегодно в августе и сентябре до начала учебного года в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком. Форма обучения – очная.

2.2. Срок освоения программ определяется учебным планом конкретной программы.

2.3. Для зачисления в число обучающихся по основной программе профессионального обучения к заявлению о приеме на обучение необходимо предоставить следующие основные документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества (при их смене);
- копию документа об основном общем образовании и (или) среднем (полном) общем образовании (при наличии).

Дополнительные документы:

- копия медицинского полиса;
- копия СНИЛС.

2.4. Прием на обучение проводится на основании личных заявлений поступающих или законных представителей поступающих.

2.5. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность УПК «Умиление»:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом УПК «Умиление»;
- локальными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, правилами приема, режимом занятий, формами, периодичностью и порядком текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перечнем образовательных программ.

2.6. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в пункте 2.5 фиксируется в заявлении о приеме на обучение.

2.7. Прием на обучение по программам профессионального обучения может осуществляться на платной основе.

2.8. Зачисление в группы проводится при наличии полного пакета документов поступающих.

2.9. Поступающие принимаются в УПК «Умиление» на общих основаниях без вступительных испытаний.

2.10. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, при зачислении учитывается дата подачи заявления.

2.11. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения этой причины;
- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе;
- отсутствие мест для обучение.

2.12. Приказ о зачислении в качестве обучающихся издается по мере комплектования группы и после заключения договора на обучение.

2.13. В целях учета личного состава обучающихся по программам профессионального обучения УПК «Умиление» вносит всю необходимую информацию о контингенте обучающихся (Ф.И.О., дата рождения, адрес, дата зачисления, срок обучения и др.) в Поименную книгу.

2.14. Зачисленным в состав слушателей по их просьбе выдаются справки о том, что они обучаются в УПК «Умиление».

2.15. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные и оформленные документы.

2.16. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

2.17. Окончание обучения оформляется соответствующим приказом.

### **3. Организация образовательной деятельности по программам дополнительного образования**

3.1. В УПК «Умиление» обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию по дополнительным общеобразовательным программам с учетом разнообразия потребностей и индивидуальных особенностей.

3.2. Организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам регламентируется образовательными программами, учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, утвержденных генеральным директором.

3.3. Образовательная деятельность в УПК «Умиление» по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

3.4. Прием на обучение по программам дополнительного образования может осуществляться на платной основе.

3.5. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам или всем составом объединения.

3.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете, мастерской, лекции, экскурсии, посещение музеев, выставок, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, фестивалях, походах, олимпиадах и т.д.

3.7. В работе объединений при наличии условий и согласия педагога могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители).

3.8. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), определяются Уставом, локальными актами УПК «Умиление» и договором.

3.9. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

#### **4. Продолжительность и режим занятий.**

4.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

4.2. Учебный год в УПК «Умиление» начинается 1 сентября. Начало занятий по дополнительным общеобразовательным программам в детских объединениях – в период с 01 по 10 сентября, в группах профессионального обучения – в период с 10 по 15 сентября.

4.3. Учебный год в детских объединениях заканчивается 31 мая. По программам профессионального обучения учебный год может продолжаться до 31 июля.

4.4. Расписание занятий в объединениях (группах, кружках, студиях) составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.5. Продолжительность учебных занятий зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения.

Рекомендуемая продолжительность занятий определяется в академических часах в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН и не должна превышать в учебные дни – 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – 4-х академических часов в день.

4.6. Продолжительность одного занятия (академического часа) – 45 минут, для обучающихся дошкольного возраста – 30 минут. После каждого академического часа и между учебными группами устанавливается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений.

4.7. При проведении профессионального обучения в виде лекционных занятий, учебной практики, деловых (ролевых) игр продолжительность

занятий может быть сгруппирована парами до 1 часа 20 минут, перерыв после такого занятия – 10 минут.

4.8. В период школьных каникул учебные группы могут работать по специальному расписанию. Занятия могут быть перенесены на утреннее и дневное время.

4.9. В соответствии с образовательными программами занятия могут проходить в форме экскурсий, соревнований, работы творческих групп и др.

4.10. Продолжительность обучения определяется образовательной программой.

## 5. Комплектование учебных групп

5.1. Комплектование учебных групп проводится в период с 25 августа по 15 сентября в соответствии с учебным планом в пределах утвержденных средств на текущий учебный год и при наличии свободных мест.

5.2. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, но не более 3-х, при условии, что объем максимальной нагрузки на обучающегося не превышает 12 часов в неделю.

5.3. Возраст обучающихся, зачисляемых в учебные группы, определяется конкретной образовательной программой с учетом ее содержания и специфики.

5.4. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами в журналах учета учебных занятий (журналах учета групповых занятий) и/или классных журналах.

Заведующий учебной частью

Т.Н. Балдина

«01» кабрия 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрист

Н.А. Смирнова

«01» кабрия 2018 г.